

راهنمای وصل شدن به پرینتر در سازمان

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۸/۰۳

تدوین: سینا خوبانی



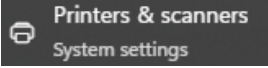


این آموزش برای سیستم هایی است که از داخل شبکه کسرا (دفتر اصفهان، تهران) میخواهند به پرینتر های لوکال سازمان وصل شوند.

۱. اگر در شبکه کسرا هستید و نیاز دارید به یکی از پرینتر های شرکت متصل بشید در مرحله اول باید بررسی کنید پرینتری که در طبقه شماست به کابل شبکه متصل است یا از طریق کابل "USB" به سیستم یکی از پرسنل متصل است (توجه داشته باشید شما فقط میتونید از پرینتری که در طبقه خودتون هست استفاده کنید و به پرینتر های طبقات دیگر دسترسی ندارید).

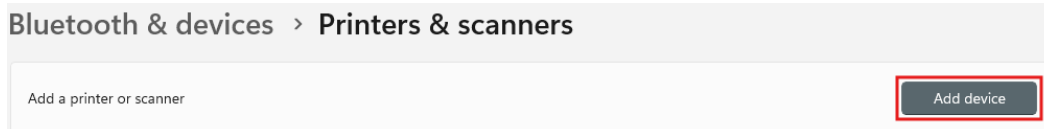
۲. پس از بررسی اینکه پرینتر از چه طریقی فعال شده است. اگر پرینتر از طریق کابل شبکه متصل شده است روش اتصال را از مرحله ۳. و اگر از طریق "USB" متصل شده از مرحله ۸. ببینید.

۳. برای اتصال به یک پرینتر که از طریق کابل شبکه (RJ45) فعال شده است در منوی "Start" سیستم خود سرچ میکنید: "Printer" و وارد گزینه روبرو میشوید:



۴. پس از کلیک بروی گزینه ذکر شده در بالا شما وارد تنظیمات پرینتر (Printer & Scanner) میشوید.

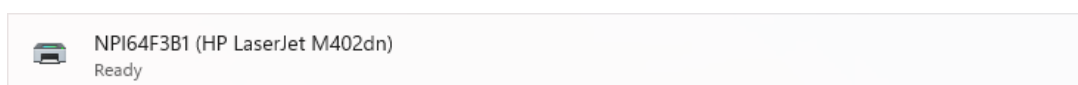
۵. در این قسمت کافیسست همانند عکس زیر در پنجره باز شده گزینه **Add device** را بزنید.



۶. در این مرحله سیستم تمام پرینتر هایی که در شبکه شما در دسترس باشد رو به نمایش میگذارد، همانند عکس پایین که تعدادی دستگاه برای من پیدا شده است، شما باید پرینتر مدنظرتون نسبت به استفاده ای که از ان دارید را انتخاب کنید و گزینه **Add device** را بزنید، و سیستم شروع میکنه به وصل شدن به پرینتر و نصب داربور.



۷. اگر پرینتر به درستی برای شما وصل شده باشد مدل مدنظر پرینتر شما در لیست پرینتر ها اضافه خواهد شد. با وضعیت: "Ready".

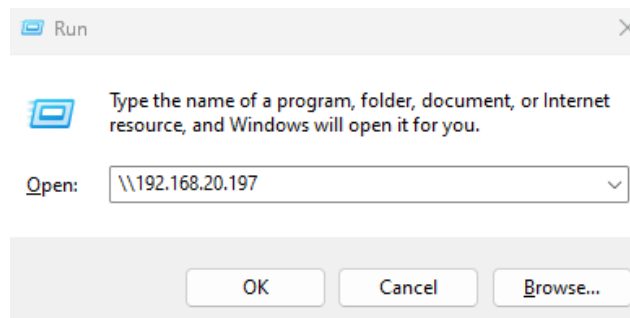




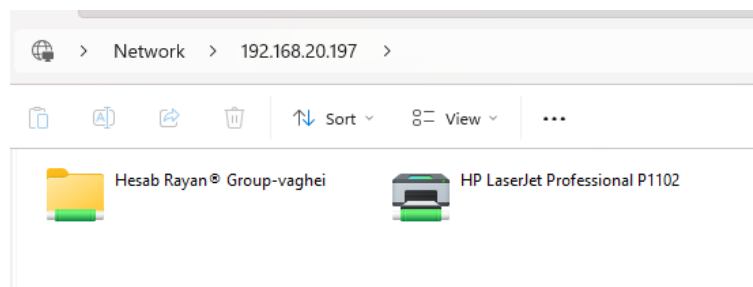
۸. در این مرحله آموزش اتصال به پرینتری که از طریق کابل "USB" فعال شده است را میبینید.

۹. قبل از اتصال مطمئن شوید شخصی که پرینتر را به سیستم خود وصل کرده است آن را در شبکه "Share" کرده باشد. (آموزش "Share" پرینتر در وبسایت منوکسرا قابل مشاهده است.)

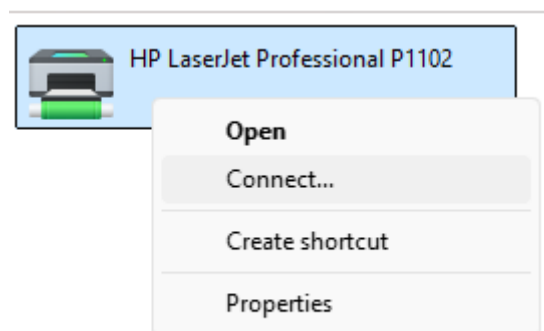
۱۰. پس از اینکه مطمئن شدید پرینتر در شبکه "Share" شده است، با استفاده از کلید ترکیبی (Win + R) وارد پنجره "Run" شوید و آی پی لوکال سیستم شخص را همانند عکس زیر با پسوند "\\" قبل از آی پی وارد کنید و "OK" را بزنید.



۱۱. در این مرحله وارد "File Explore" سیستم خود میشوید و داخل فایل ها و دیتا های به اشتراک گذاشته شده پرینتری که به اشتراک گذاشته شده رو هم میبینید.



۱۲. پرینتری که به اشتراک گذاشته شده است همانند عکس بالا به شما نمایش داده میشود و برای اتصال کافایت بر روی آن کلیک راست کرده و گزینه "Connect" را بزنید تا به پرینتر متصل شود.





نکات مهم:

- قبل انجام مراحل ۸. به بعد برای اتصال به پرینتر مطمئن شوید که پرینتر در شبکه "Share" شده باشد.
- در صورتی که بعد از اتصال به پرینتر با مشکل پرینت مواجه شدید درایور مخصوص اون دستگاه را نصب کنید و یا با واحد IT در ارتباط باشید.
- شما فقط میتوانید به پرینتی که در طبقه شما هست متصل شوید.

